

# Statut Parafialnej Rady Duszpasterskiej

## Powołanie Rady

### § 1

W każdej parafii Archidiecezji Warmińskiej powinna istnieć i regularnie zbierać się na posiedzenia Parafialna Rada Duszpasterska (kan.536 *Kodeksu Prawa Kanonicznego*)

### § 2

W Radzie powinny być reprezentowane różne grupy parafian.

### § 3

Ilość członków Rady winna być dostosowana do wielkości i potrzeb parafii. Rada nie może liczyć mniej niż pięć osób i nie więcej niż dwadzieścia pięć osób. Wierni świeccy powinni stanowić przynajmniej połowę członków Rady.

### § 4

1. Z urzędu do Rady wchodzi: księża wikariusze, katecheci (nauczyciele religii), członkowie Diecezjalnej Rady Duszpasterskiej, nadzwyczajni szafarze Komunii Świętej. Gdy są to duże grupy osób, do Rady powołuje się ich przedstawicieli.
2. Zaleca się, aby do Rady weszli przedstawiciele instytutów życia konsekrowanego, stowarzyszeń życia apostołskiego, jeśli takie istnieją na terenie parafii.
3. Do Rady należy powołać wiernych świeckich odznaczających się zaangażowaniem apostołskim w parafii (por. kan.874 *KPK*). Reprezentują oni rodziny, grupy modlitewne i apostołskie, ruchy i stowarzyszenia katolickie, a także większe grupy zawodowe.
4. Członków Rady, którzy nie wchodzi w jej skład z urzędu, powołuje Ksiądz Proboszcz na podstawie własnego rozeznania i potrzeb parafii, po uprzedniej konsultacji ze swoimi współpracownikami.
5. Ksiądz Proboszcz może powołać do Rady wiernych świeckich w drodze wyboru przez parafian. Dokonany wybór wymaga zatwierdzenia przez Księdza Proboszcza.

### § 5

Skład Rady ustalony przez Księdza Proboszcza zatwierdza Ksiądz Arcybiskup Metropolita Warmiński.

### § 6

1. Kadencja Rady trwa 5 lat. Ci sami członkowie mogą być powołani na następne kadencje.
2. W uzasadnionych przypadkach Ksiądz Proboszcz może powołać członka Rady, zawiadamiając o tym Księdza Dziekana.
3. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia składu Rady o nowych członków w czasie trwania jej kadencji.
4. Na rozwiązanie Rady przed upływem jej kadencji, Ksiądz Proboszcz powinien uzyskać zgodę Księdza Arcybiskupa Metropolity Warmińskiego.
5. Kadencji Rady nie przerywa śmierć czy zmiana na stanowisku Księdza Proboszcza. Nowy Ksiądz Proboszcz dopiero po upływie sześciu miesięcy od swojej nominacji, może wystąpić do Księdza Arcybiskupa Metropolity Warmińskiego z wnioskiem o rozwiązanie dotychczasowej Rady przed upływem jej kadencji i powołanie nowej.

## **Działalność Rady**

### § 7

1. Parafialna Rada Duszpasterska jest organem doradczym i wspomagającym Księdza Proboszcza w działalności duszpasterskiej.
2. Do Księdza Proboszcza należy zwoływanie Rady, ustalenie porządku obrad, przewodniczenie obradom, nadzór nad wykonywaniem podjętych ustaleń.

### § 8

1. Posiedzenia Rady powinny odbywać się przynajmniej dwa razy do roku.
2. Wszyscy członkowie Rady powinni być powiadomieni o jej posiedzeniu.
3. Posiedzenia Rady odbywają się w urzędowych pomieszczeniach parafii.
4. Rada wybiera spośród siebie sekretarza, który sporządza protokoły z poszczególnych posiedzeń. Księgę protokołów przechowuje się w Archiwum parafialnym i podlega ona wizytacji biskupiej i dziekańskiej.
5. Ksiądz Proboszcz przekazuje wspólnocie parafialnej informacje z posiedzeń Rady.

## **Zadania Rady**

### § 9

1. Do kompetencji Parafialnej Rady Duszpasterskiej należą wyłącznie sprawy duszpasterskie, a nie ekonomiczne.
2. Rada analizuje bieżącą sytuację duszpasterską i „znaki czasu”.
3. Inspiruje i planuje działania duszpasterskie. Jest miejscem wymiany opinii, propozycji, inicjatyw, wniosków.
4. Jest miejscem spotkania i dialogu aktywnych świeckich chrześcijan i ich duszpasterzy, w duchu zasady pomocniczości i odpowiedzialności za dobro duchowe Kościoła.
5. Służy kompetencjami i doświadczeniem w usprawnieniu form życia parafialnego.
6. Celem prac Rady jest przeciwstawienie się sekularyzacji życia chrześcijańskiego, budowanie wspólnoty parafialnej, promowanie katolickiej wizji małżeństwa i rodziny oraz chrześcijańskich zasad życia społecznego.

## **Sytuacje szczególne**

### § 10

1. Ksiądz Proboszcz analizuje poważnie stanowisko Rady, jeśli jest rozbieżne z jego stanowiskiem.
2. Decyzja o podjęciu lub zaniechaniu działań duszpasterskich oraz ich charakterze należy zawsze do Księdza Proboszcza.
3. Gdyby różnica stanowisk między Księdzem Proboszczem a członkami Rady była, Ksiądz Dziekan podejmuje się mediacji.
4. Gdyby to nie przyniosło rozwiązania, strony zwracają się do Księdza Arcybiskupa Metropolity Warmińskiego

**Statut**  
**Rady Parafialnej ds. Ekonomicznych**  
**Archidiecezji Warmińskiej**

1. W każdej parafii należy powołać Radę ds. Ekonomicznych w składzie 3-6 członków. [kan.537 KPK]
2. Zadaniem Rady jest:
  - a) troszczyć się o dobra materialne, które umożliwiają Kościołowi realizację jego misji;
  - b) pomagać proboszczowi w administracji dobrami parafialnymi: nieruchomościami, dobrami ruchomymi i rezerwami finansowymi.

**I. Proboszcz a Rada**

3. Proboszcz, a także administrator parafii, jest przewodniczącym Rady [kan. 540 KPK].
4. Proboszcz jest wyłącznym reprezentantem parafii wobec władz państwowych i sądowych [kan. 532 KPK].
5. Proboszcz jest zobowiązany wysłuchać opinii Rady w następujących wypadkach:
  - a) przy ustaleniu statusu i płac personelu świeckiego, z wyjątkiem osób mianowanych bezpośrednio przez Arcybiskupa;
  - b) przy udzielaniu subwencji organizacjom parafialnym – po wcześniejszym zapoznaniu się z ich bilansem i budżetem;
  - c) przy wynajmowaniu lokalu parafialnego;
  - d) przy podpisywaniu stałego kontraktu;
  - e) przy ustanowieniu dzierżawy;
  - f) przy większych wydatkach z kasy parafialnej.
6. Proboszcz nie powinien podejmować decyzji o nadzwyczajnych wydatkach nie przewidzianych budżetem parafialnym, lub przekraczających granice i sposób zwyczajnego zarządzania, [kan. 1281 KPK], jeżeli większość Rady jest temu przeciwna. W takim wypadku winien przedstawić sprawę Ekonomowi Archidiecezji na piśmie do rozstrzygnięcia.
7. Za czynności przekraczające zwyczajne zarządzanie uważa się:
  - a) generalną zmianę przeznaczenia budynku,
  - b) budowę lub zburzenie budynku,
  - c) zaciągnięcie pożyczki i kredytu lub udzielenie pożyczki w kwocie przekraczającej równowartość 2000 dolarów.
8. Proboszcz przed opuszczeniem parafii winien przygotować wraz z Radą sprawozdanie o stanie ekonomicznym parafii dla swego następcy. Odpis tego sprawozdania powinien otrzymać również Ekonom Archidiecezji.

**II. Członkowie Rady**

9. Skład Rady zaproponowany przez proboszcza zatwierdza Arcybiskup.
10. Członkami Rady winny być osoby świeckie będące praktykującymi katolikami, cieszące się dobrą sławą, mieszkające na terenie parafii i posiadające wiedzę oraz doświadczenie w sprawach ekonomicznych i finansowych.
11. Nie mogą być członkami Rady pracownicy parafii lub proboszcza.
12. Kadencja Rady trwa 5 lat. Jeśli, w trakcie kadencji Rady nastąpi nominacja nowego proboszcza, wówczas Rada kończy swoją kadencję. Wtedy trzeba ustanowić ją na nowo.
13. Zaleca się, by przynajmniej jeden członek Rady był równocześnie członkiem Parafialnej Rady Duszpasterskiej, aby zapewnić współdziałanie obu Rad.
14. Działalność członków Rady jest bezinteresowna, chyba, że chodzi o zwrot kosztów poniesionych dla parafii za zgodą Rady. Członkostwo w Radzie

- nie pociąga za sobą żadnej odpowiedzialności ani cywilnej ani finansowej.
15. Członkostwo w Radzie traci się na skutek rezygnacji, opuszczenia parafii, przekroczenia wieku 70 lat lub odwołania przez Arcybiskupa.
  16. Członek Rady, który obejmuje miejsce w Radzie, w czasie trwania jej kadencji, zajmuje je do końca kadencji Rady.
  17. Proboszcz mianuje z grona Rady sekretarza, skarbnika i – tam gdzie jest potrzeba – kuratora nieruchomości parafialnych.
  18. Do obowiązków sekretarza należy:
    - a) na polecenie proboszcza powiadomienie członków Rady o terminie posiedzeń,
    - b) protokołowanie posiedzeń,
    - c) troska o wdrożenie w życie podjętych uchwał.
  19. Skarbnik winien pomagać proboszczowi w prowadzeniu księgowości i może mieć wgląd do konta bankowego parafii.
  20. Kurator pomaga proboszczowi we właściwym

### **III. Prowadzenie Rady**

21. Rada zbiera się na posiedzenia co najmniej dwa razy do roku. Na początku roku proboszcz przedstawia Radzie do zaopiniowania budżet parafii oraz sprawozdanie za miniony rok.
22. Podpisane przez Radę i zaopatrzone w jej uwagi sprawozdanie roczne winno zostać przesłane Arcybiskupowi, który zgodnie z kan. 1287 par. 1 przekazuje je Archidiecezjalnej Radzie Ekonomicznej do sprawdzenia.
23. Ponadto Rada zbiera się na posiedzenie na żądanie proboszcza lub kwalifikowanej większości Rady.
24. Rada winna mieć do wglądu następujące dokumenty:
  - a) księgowość ostatnich lat;
  - b) protokolarz posiedzeń;
  - c) inwentarz dóbr parafialnych;
  - d) polisy ubezpieczeniowe, dokumenty dotyczące opłat za wodę, gaz, elektryczność, ogrzewanie itp;
  - e) korespondencję z Kurią Metropolitalną dotyczącą spraw ekonomicznych parafii;
  - f) dokumentację budynków parafialnych;
  - g) umowy pracownicze, umowy najmu i dzierżawy.
25. Zobowiązania parafii wobec diecezji, o których decyduje Arcybiskup zgodnie z kan. 1263 KPK nie mogą być przedmiotem uchwał Rady.
26. Członkowie Rady są zobowiązani do dyskrecji, na ile wymaga tego przedmiot obrad Rady i dobro parafii. O pracach Rady proboszcz informuje parafian.
27. W wypadku głosowania w Radzie, w przypadkach przewidzianych w punkcie 6 i 7 Statutu należy się kierować normami kan. 127 KPK.

### **IV. Przepisy końcowe**

28. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu, a także jego zniesienie dokonane być mogą jedynie w formie dekretu Arcybiskupa.
29. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem 1 października 2005 roku.

Olsztyn, dnia 3 września 2005 roku.

+ Edmund Piszcz

*Arcybiskup Metropolita Warmiński*